

PATVIRTINTA  
Kauno lopšelio-darželio  
„Ežiukas“  
direktorius  
2019 m. sausio 3 d.  
įsakymu Nr. VU-3

Kauno lopšelio–darželio „Ežiukas“  
(Įstaigos pavadinimas)

**2019 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS**  
**ĮVADAS**

1. Įstaigos socialinis kontekstas. Kauno lopšelis–darželis „Ežiukas“, pelno nesiekianti Kauno m. savivaldybės institucija. Lopšelyje – darželyje veikia 6 grupės: viena – ankstyvojo amžiaus, keturios ikimokyklinio, mišraus amžiaus vaikų grupės ir viena priešmokyklinio amžiaus vaikų grupė. Penkios grupės dirba 10,5 val., viena – 12 val.

➤ Lopšelių – darželių „Ežiukas“ lankančių vaikų šeimų socialinė situacija:

Eil. Nr.	Duomenys apie vaikus	Vaikų skaičius	
		(2017-09-30)	(2018-09-30)
1.	Iš šeimų, auginančių tris ir daugiau vaikų	20	20
2.	Augančių neformaliose šeimose (kai tėvai nesusituokę)	14	17
3.	Kurių tėvai išsituokę	–	–
4.	Kurių vienas iš tėvų yra moksleivis ar studentas	6	5
5.	Kurių vienas iš tėvų dirba užsienyje	3	–
6.	Kuriuos augina vienišos mamos/ vieniši tėvai	2	2
7.	Kurių vienas iš tėvų miręs	–	–
8.	Globojamų vaikų skaičius	–	1
9.	Vaikų, iš socialiai remtinų šeimų, skaičius	2	3

2. Ugdytinių skaičiaus įstaigoje kaita.

➤ Lopšelyje - darželyje „Ežiukas“ projektinis vietų skaičius – 80. Duomenys apie vaikų skaičiaus pokytį:

Eil. Nr.	Duomenys apie vaikus	Vaikų skaičius	
		(2017-09-30)	(2018-09-30)
1.	<b>Lankančių įstaigą vaikų skaičius:</b>	<b>117</b>	<b>106</b>
	Ankstyvojo ugdymo grupėje	15	15
	Ikimokyklinio ugdymo grupėse (3 – 5m. amžiaus vaikai)	71	73
	Priešmokyklinio ugdymo grupėse	31	18
2.	<b>Laukiančių eilėje vaikų skaičius:</b>	<b>60</b>	<b>62</b>
	Į lopšelio gr.	47	42
	Į darželio gr.	9	12
	Į priešmokyklinę gr.	4	2

Eil. Nr.	Duomenys apie vaikus	Vaikų skaičius	
		(2017-09-30)	(2018-09-30)
3.	<b>Nepatekusių į ikimokyklinio ugdymo įstaigą vaikų skaičius:</b>	<b>122</b>	<b>122</b>
	Į lopšelio gr.	42	46
	Į darželio gr.	69	56
	Į priešmokyklinę gr.	11	20
4.	<b>Užsiregistravę (norintys lankyti įstaigą)</b>	<b>182</b>	<b>184</b>
	Į lopšelio gr.	89	94
	Į darželio gr.	78	68
	Į priešmokyklinę gr.	15	22

3. Mokytojų skaičiaus kaita, mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją:

- Lopšelyje–darželyje „Ežiukas“ 2017-12-15 dirbo 17-ka pedagogų.
- Lopšelyje–darželyje „Ežiukas“ 2018-12-10 dirbančių 16-kos pedagogų išsilavinimas ir įgyta kvalifikacija:

(2018-12-10) Duomenys apie įstaigoje dirbančių mokytojų išsilavinimą:				(2018-12-10) Duomenys apie įstaigoje dirbančių mokytojų kvalifikaciją			
Su aukštesniu	Su aukštu	Iš jų:		Neįgiję kvalifikacinės kategorijos	Įgiję mokytojos kvalifikacinę kategoriją	Įgiję vyresn. mokytojos kvalifikacinę kategoriją	Įgiję mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją
		Baigę magistrantūros studijas	Suteiktas daktaro kvalifikacinis laipsnis				
2	14	6	1	–	4	10	2

4. Žemės panaudos sutartis – sudaryta 2014-06-09 Nr. 8 SUN-28.

5. Higienos pasas (yra ar nėra). Kauno Visuomenės sveikatos centro leidimas–higienos pasas išduotas 2011 m. kovo 25d. Nr. 9-0252(6).

6. Energijos vartojimo auditas. 2007 m. atliktas energetinis auditas, parengta investicinis ir techninis projektai langų ir durų renovacijai. Atlikti visi langų, lauko durų pakeitimo darbai ir atlikta šilumos punkto renovacija.

## II SKYRIUS PRAĖJUSIŲ METŲ SITUACIJOS ANALIZĖ

### Išorės lėšų pritraukimo tendencijos ir finansinių prioritetų realizacija

- Įstaigoje lėšų panaudojimo prioritetai teikiami, siekiant pagerinti ugdomąją aplinką, kuriant saugias, sveikas ir estetiškai sutvarkytas ugdymo(si) sąlygas bei užtikrinti higienos normų reikalavimus. Lėšos racionaliai, planingai naudojamos įstaigos turtinimui, įgyvendinant strategijoje numatytas prioritetines kryptis. Įstaigos 2018 m. veiklos plano realizavimui panaudota:

Eil. Nr.	Lėšų šaltiniai	Numatytos 2018 m. veiklos programoje panaudoti lėšos suma Eur.	Gauta lėšų iki 2018-12-10 suma Eur.	Panaudota iki 2018-12-10 suma Eur.
1.	Darbo užmokestis ir soc. draudimas	329400	329400	329400
2.	Savivaldybės lėšos paslaugoms ir prekėms	32000	32000	32000
	Savivaldybės lėšos ilgalaikio turto rekonstrukcijai	3000	3000	3000

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Lėšų šaltiniai</b>	<b>Numatytos 2018 m. veiklos programoje panaudoti lėšos suma Eur.</b>	<b>Gauta lėšų iki 2018-12-10 suma Eur.</b>	<b>Panaudota iki 2018-12-10 suma Eur.</b>
	<b>Viso iš savivaldybės biudžeto programos sąmatoje numatytų:</b>	<b>364400</b>	<b>364400</b>	<b>364400</b>
3.	Įstaigos pajamos ugdymo reikmėm: tėvų įnašai.	7400	8400	8400
4.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogų atlyginimai, soc. draudimas ir ugdymo priemonės iš valstybės biudžeto (mokinio krepšelis).	104300	104300	104300
5.	Bendruomenės parama skiriant įstaigai 2 % iš gyventojų pajamų mokesčio.	2337	1543	-
	<b>Iš viso:</b>	<b>478437</b>	<b>478643</b>	<b>477100</b>

▪ Finansinių išlaidų detalus panaudojimas:

<b>Gautos 2018 m. finansinės išlaidos</b>		<b>Panaudotos finansinės išlaidos realizuojant 2018 m. veiklos planą</b>	
<i>Finansavimo šaltiniai</i>	<i>Eur.</i>	<i>Finansavimo šaltiniai</i>	<i>Eur.</i>
1.1. Iš savivaldybės lėšų (paslaugoms)	25000	1.1. Iš savivaldybės lėšų (mokesčiai už paslaugas, patalpų remonto darbai, kvalifikacijos kėlimas, prenumerata, mityba).	25000
1.2. Iš savivaldybės lėšų (prekėms)	7000	1.2. Iš savivaldybės lėšų (medikamentai, ūkinis inventorių, prekės: kanceliarinės, remonto darbams, švarai, higienai).	7000
1.3. Iš savivaldybės lėšų IT rekonstrukcijai	1100	1.3. Iš savivaldybės lėšų (elektros instaliacijos atnaujinimo darbai)	1100
<b>Viso:</b>	<b>33100</b>		<b>33100</b>
2. Iš „mokinio krepšelio“ (ugdymo reikmėm)	3300	2. Iš „mokinio krepšelio“ (ugdymo priemonės, žaislai, knygos, raštinės reikmenys, kvalifikacijos kėlimas, metodinė literatūra).	3300
3. Bendruomenės parama skiriant įstaigai iki 2% GPM lėšų.	1543		-
4. Ugdymo lėšos iš tėvų įnašų	7124	4. Ugdymo lėšos iš tėvų įnašų: informacinės technologijos (spausdintuvas), priemonės laukui (smėlis, juodžemis, gėlės), nuotraukos, rėmeliai, vaikų baldeliai, kanceliarinės ir ugdymo priemonės.	7124
4.1. Iš ugdymo lėšos tėvų įnašai.	6020	4.1. Iš ugdymo lėšos tėvų įnašai, skiriama ugdymo reikmėm (prekės: kanceliarinės, elektros, statybinės, ūkio medžiagos, sodo, daržo priemonės, higienos, švaros prekės, geriamas vanduo, baldai rūbinėms, rankšluosčiai, spausdintuvo kasetės, kompiuterių detalės; paslaugos: kasečių pildymo, kvalifikacijos kėlimo, kompiuterinių sistemų, el. tinklapio priežiūra, inventoriaus remontas, valgiaraščių kortelių paruošimas, raktų gamyba).	6020
<b>Viso išlaidų:</b>	<b>51087</b>		<b>49544</b>

- 2 % GPM lėšos: 2017 m. iš 2% gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšų surinkta – **1700** Eur.
- 2 % GPM lėšos: 2018 m. iš 2% gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšų surinkta – **1543** Eur.
- 2018 m. nebuvo gauta VIP dotacijų.

- Valstybės tikslinės specialiosios dotacijos (mokinio krepšelis) 2018 m. gautos lėšos 78804,55 Eur. panaudotos darbo užmokesčiui, kvalifikacijos kėlimui, ugdymo priemonėms įsigyti, kitoms paslaugoms.
- Informacija apie užmokesčio už vaiko išlaikymo lengvatas, kai išlaidos apmokamos iš valstybės biudžeto už vaikus lankančius lopšelių – darželių „Ežiukas“ situacija:

Eil. Nr.	Duomenys apie vaikus	Vaikų skaičius		Pastabos
		(2017-09-30)	(2018-09-30)	
1.	Vaikų, iš socialiai remtinų šeimų, skaičius	2	2	<b>Nemoka</b>
2.	Vaikų, kuriems nustatytas invalidumas, žymūs vystymosi sutrikimai	–	–	
	<b>Viso:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
3.	Šeima augina 3 ir daugiau vaikų.	20	16	<b>Moka 50%</b>
4.	Vienas iš tėvų yra studentas.	6	5	
5.	Vaikas turi tik vieną iš tėvų.	–	2	
6.	Socialinę paramą gaunantys mokiniai.	–	–	
7.	Vidutinės šeimos pajamos mažesnės nei 525 Lt. 1-am nariui.	–	2	
8.	Vaikui nustatyta globa.	–	1	
9.	Vaikas, kuriam nustatyta invalidumas, žymūs vystymosi sutrikimai.	3	3	
10.	Tėvai studijuoja dieninėse studijose.		4	
	<b>Viso:</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	

- Savivaldybės biudžeto lėšos.

Eil. Nr.	2018 m. skirti finansiniai ištekliai	
	Lėšų šaltiniai	Eur.
1.	Darbo užmokestis (savivaldybės biudžetas).	160500
2.	Socialinio draudimo įmokos (savivaldybės biudžetas).	52100
3.	Iš savivaldybės biudžeto lėšų (šildymui, elektros energijai, ryšių paslaugos, vandentiekis, buitinių atliekų išvežimas, kitos paslaugos, mityba, skalbykla, medikamentai, kitos prekės, elektros instaliacijos atnaujinimas).	32000
4.	Iš valstybės biudžeto „mokinio krepšelio“ (ugdymo priemonė).	3300
5.	Iš valstybės biudžeto „mokinio krepšelio“ ikimokyklinio ugdymo pedagogų atlyginimui ir socialinio draudimo įmokos.	101000
	<b>Viso:</b>	<b>348900</b>

## II skyrius

### Informacija apie įstaigos valdomo pastato fizinę būklę

#### Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas (2018 m. statinio kasmetinės apžiūros duomenimis)

	Pamatai							Maisto ruošimas		Tualetai		Šildymas, vėdinimas		Vandentiekis, kanalizacija		Elektrų sistema			Pritaikymas neįgalųjų poreikiams (jei reikia)	Komentarai	
	Išorinės sienos							Stogas	Langai	Lauko durys	Vidinės sienos	Lubos	Vidaus durys	Grindys	Patalpos	Įrenginiai	Patalpos	Uždaros kabinos			Įrenginiai
K																					
K																					
P																					
AK																					
AK																					
		AP(daržovių sandėlio)																			
		AP(daržovių sandėlio)																			
K																					
		P („Šermukšnelių“ ir „Klevelių“ gr., salėje)																			
		AK																			
		Dalinai pakeisti																			
		AK																			
		Įrengta																			
		AR																			
		AK																			
		K																			
		K (rūsiuose )																			
		AK, AP																			
		AK, K- 8 kabinetai ir salė																			
		AK																			
		AK, K (8 kabinetai)																			
		Pritaikymas neįgalųjų poreikiams (jei reikia)																			
		<p>Vaikų darželio pastatas 1C2P, statinio kategorija: ypatingas, unikalus pastato Nr.1996-6016-0010 (Kauno apskrities virštininko administracijos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros skyrius). Pastatas priskirtinas III pastatų grupei. Prioritetiniai darbai, kuriuos būtina atlikti gerinant pastato būklę: Įrengti šilumnešio srauto reguliavimą grupių ir administracinėse patalpose (termostatinų reguliavimo ventilių įrengimas ant radiatorių). Šildymo sistemos, vandentiekio-kanalizacijos vamzdynams reikalingas remontas (šildymo sistemai-kapitalinis remontas). Būtina sutvarkyti drenažą (bėga vanduo rūsyje). Atlikti įstaigos pamatų ir išorinių sienų apšiltinimo darbus. Parengtas elektrų montavimo darbų projektas.</p>																			

Pamatai	Išorinės sienos	Stogas	Langai	Lauko durys	Vidinės sienos	Lubos	Vidaus durys	Grindys	Maisto ruošimas		Tualetai			Šildymas, vėdinimas		Vandentiekis, kanalizacija		Elektros sistema			Pritaikymas neįgalųjų poreikiams (jei reikia)	Komentarai
									Patalpos	Įrenginiai	Patalpos	Uždaros kabinos	Įrenginiai	Šilumos punktas	Šildymo sistema	Vandentiekio sistema	Kanalizacijos sistema	Elektros instaliacija	Elektros skydinės	Šviestuvai		
																						Atliktas ūkio modernizavimas: virtuvės, maisto sandėlio ir daržovių sandėlio patalpose, darželio rūsyje, 6 gr. virtuvėlių, WC patalpose, bendrojo WC patalpose, pakeisti nauji elektros skydeliai laiptinėse, atlikta elektros skydinės rekonstrukcija ir modernizuotas lauko apšvietimas. Nauja elektros instaliacija visose (6) grupėse ir 1-o aukšto laiptinėje. Tačiau dar lieka pasenusi elektros instaliacija (46 metai nekeista) 1-ojo aukšto patalpose: 8 kabinetai ir salė. Parengti gaisrinės signalizacijos ir apsauginės signalizacijos ir vaizdo stebėjimo sistemos techniniai projektai. Įrengta priešgaisrinė sistema ir įvesta apsauginė signalizacija. Tačiau nėra parengtos vaizdo stebėjimo sistemos.

**Santrumpos:** NR – nereikalingas remontas, P – reikalingas paprastas remontas, K – reikalingas kapitalinis remontas, AB – avarinė būklė, AK – atliktas kapitalinis remontas, AP – atliktas paprastas remontas.

### Pastabos:

1. Kiekvienais metais statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklė vertinama atsižvelgiant į statinio kasmetinės apžiūros rezultatus.
2. Įstaiga naudojamo pastato techninę priežiūrą vykdo teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimo duomenys ir kasmetinės apžiūros akte numatytos priemonės statinio fizinei būklei ir aplinkos higieninei būklei gerinti turi būti pagrindas rengiant turto priežiūros ir remonto programą, planuojant statinio ir jo inžinerinės įrangos remonto ar rekonstrukcijos darbus ir jų finansavimą.

## Tikslų įgyvendinimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
1. Patobulinti ugdymo(si) planavimo kompetenciją padedančią nustatyti vaikų ugdymo(si) sunkumus ir suteikti reikiamą pagalbą.	70% pedagogų patobulins ugdymo(si) planavimo kompetenciją – atliks konkrečią ir tikslingą ugdomosios veiklos refleksiją, nustatys vaikų ugdymo(si) sunkumus, numatys reikiamą pagalbą, organizuos jos teikimą.	90% pedagogų patobulino ugdymo(si) planavimo kompetenciją ir planuodami ugdomąją veiklą atlieka konkrečią bei tikslingą ugdomosios veiklos refleksiją, atpažįsta vaiko individualius poreikius, nustato vaikų ugdymo(si) sunkumus, numato reikiamą pagalbą, organizuoja kryptingą, savalaikį jos teikimą.	90% pedagogų patobulins ugdymo(si) planavimo kompetenciją – atliks konkrečią ir tikslingą ugdomosios veiklos refleksiją, nustatys vaikų ugdymo(si) sunkumus, numatys reikiamą pagalbą, organizuos jos teikimą.

**Komentaras:** iš esmės pasiektas maksimalus lauktas rezultatas, todėl tikslo įgyvendinimas vertinamas **gerai**. Parengtos metodinės rekomendacijos „Vaikų ugdymo(si) sunkumų analizė reflektuojant ir jos dokumentavimas“ pagerino pedagogų gebėjimą reflektuoti, surasti tinkamus problemų sprendimo būdus, pasiekti aukštesnės ugdymo(si) kokybės. Mokytojai (100%) nuolat bendradarbiavo su pagalbos vaikui specialistais, analizavo, aptarė ir planavo veiklą padedančią suteikti reikiamą pagalbą bei tenkinti individualius vaikų poreikius. Siekiant tobulinti pedagogų veiklą – planuoti ir analizuoti vaikų ugdymo(si) poreikių tenkinimą bei pasiekimų rezultatus, būtina gerinti bendradarbiavimą su tėvais, t.y. tėvų informavimą apie vaikų ugdymo(si) veiklą, pasiekimus ir pažangą. Nutarta tobulinti praktinius planavimo įgūdžius, užtikrinti spartesnę, savalaikį tėvų informavimą pereinant prie e-dienyno sistemos ir nuo 2019 m. rudens pradėti naudoti el. dienyną. Siekiant užtikrinti vaikams patrauklias ir palankias ugdymo(si) sąlygas, aktualu derinti informacinėmis komunikacinėmis technologijomis grindžiamus metodus su kitais ugdomaisiais metodais. Tad 2019 – 2021 metų strateginis plano tikslas – patobulinti pedagogų kvalifikacijas, įdiegiant skaitmeninį ugdymo(si) planavimą ir IKT taikymą ugdymo(si) procese. 2019 m. keliamas tikslas – pagerinti tėvų informavimą diegiant elektroninį dienyną.

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
2. Patobulinti ugdymo(si) kokybę, stiprinant vaikų sveikatą.	Įgyvendintos sveikatos stiprinimo programoje „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenseną“ numatytos priemonės 65%. Įgyvendinti įstaigos bendruomenės parengti vaikų sveikatinimo projektai/programos 50%.	Įgyvendintos sveikatos stiprinimo programoje „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenseną“ numatytos priemonės 78%. Įstaigos bendruomenės parengti ir įgyvendinti vaikų sveikatinimo projektai/programos 70%.	Įgyvendintos sveikatos stiprinimo programoje „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenseną“ numatytos priemonės 80%. Įgyvendinti įstaigos bendruomenės parengti vaikų sveikatinimo projektai/programos 70%.

**Komentaras:** pasiektas maksimalus lauktas rezultatas, tikslo įgyvendinimas vertinamas **labai gerai**. Įgyvendinant vaikų sveikatinimo projektus/programas dalyvavo 65 % įstaigos bendruomenės narių. Vaikų pasiekimų ir pažangos rezultatai labai aukšti ir pedagogų, ir tėvų vertinimu (95 %). Vaikų supratimas, žinios apie sveiką gyvenseną bei gebėjimai pagerėjo, pokytis siekia 12%. Tačiau analizuojant vaikų sergamumą nustatyta, kad lopšelio gr. sergamumas sumažėjo, o ikimokyklinio ir priešmokyklinio amž. vaikų padidėjo. Todėl 2019 – 2021 metų strateginiame plane numatome bendradarbiaujant su tėvais išsiaiškinti priežastis ir galimybes padėsiančias pagerinti vaikų sveikatą, taikyti inovatyvios metodikos (lauko pedagogika) elementus, įgyvendinti programas, projektus, siekiant saugoti ir stiprinti vaikų fizinę ir psichinę sveikatą, garantuoti ugdytinių emocinį, socialinį saugumą. 2019 – 2021 metų strateginis plano tikslas – patobulinti ugdymo(si) kokybę, telkiant bendruomenę plėtoti ugdymo turinio įvairovę, įgyvendinant programas ir projektus. 2019 m. keliamas tikslas – patobulinti sveikatos ugdymo(si) procesą, užtikrinant sveikos gyvensenos įgyvendinimą, stiprinant vaikų sveikatą.

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
Pagerinti ugdymo(si) sąlygas, įsigyti kokybiškų ugdymo priemonių.	Sukurta funkcionali ugdymo(si) aplinka 1-oje grupėje (atnaujinta grupės aplinka naujomis priemonėmis, baldeliais vaikams, žaidimo baldeliais).	Sukurta funkcionali ugdymo(si) aplinka 2-ose grupėse (atnaujintos grupių aplinkos naujomis priemonėmis, baldeliais vaikams, žaidimo baldeliais).	Sukurta funkcionali ugdymo(si) aplinka 2-ose grupėse (atnaujintos grupių aplinkos naujomis priemonėmis, baldeliais vaikams, žaidimo baldeliais).
	Atliktas salės remontas (sienų perdažymas).	Salės atnaujinimas (perdažytos sienos). Įrengta relaksacinė-educacinė erdvė.	Salės atnaujinimas (salės remontas ir interjero pakeitimas). Įrengta relaksacinė-educacinė erdvė.

**Komentaras:** pasiektas maksimalus lauktas rezultatas, tikslo realizavimą vertiname **labai gerai**. 2018 metais skirta pakankamai lėšų pagerinti ugdymo(si) sąlygas ir įstaigoje esančių aplinkų ugdymo(si) procesui pritaikymui (įrengta relaksacinė – edukacinė erdvė). Gautos lėšos planingai bei racionaliai panaudotos, 90% atnaujinta edukacinių aplinkų dalis nuo visų esančių edukacinių aplinkų, įgyvendintos 2018 m. veiklos plane numatytos priemonės bei atlikti darbai.

2019 – 2021 metų strateginiame plane numatoma patobulinti vidines ir lauko edukacines aplinkas, įstaigos estetinį vaizdą, atnaujinti, patobulinti bei sukurti funkcionalią, saugią ugdomąją aplinką. 2019 – 2021 metų strateginis plano tikslas – racionaliai panaudojant biudžeto ir 2 proc. lėšas patobulinti vidines ir išorines edukacines erdves, kuriant saugią, pritaikytą vaikų poreikiams aplinką. 2019 m. keliamas tikslas – organizuoti ir vykdyti lauko aplinkų atnaujinimo darbus.

### Plačiojo įsivertinimo išvados

Privalumai	Trūkumai	Tobulinti pasirinkti įstaigos veiklos aspektai
2.3.2. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo rezultatų panaudojimas	4.2.1. Informacijos apie įstaigos veiklą pateikimas tėvams	4.2.1. Informacijos apie įstaigos veiklą pateikimas tėvams



5.3.2. Turto valdymas		
(pagal Kauno miesto neformaliojo švietimo mokyklų veiklos kokybės išorinio vertinimo tvarkos aprašą, 2014m.)		

### Giluminio įsivertinimo išvados

**Komentaras:** 2018 m. atliktas giluminis įsivertinimas pagalbinio rodiklio 2.1.2. Ugdymo turinio planavimas (pagal Kauno miesto neformaliojo švietimo mokyklų veiklos kokybės išorinio vertinimo tvarkos aprašą, 2014 m.). Tirtas rodiklis įvertintas 3 lygiu.

Atliekant įsivertinimą nustatyta:

**Stipriosios pusės:** dera ugdymo programų ir kasdienės veiklos planavimas 100%, mokytojai geba tikslingai išskirti ilgalaikius ugdymo(si) tikslus, atsižvelgiant į vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimų rezultatus, į vaikų ugdymo(si) poreikius (90%), ugdomosios veiklos trumpalaikiuose (savaitiniuose) planuose numatomas ugdymo(si) diferencijavimas, atsižvelgiant į vaikų amžių, patirtį, poreikius (90%).

**Silpnosios pusės:** ugdomosios veiklos trumpalaikiuose (savaitiniuose) planuose refleksija – nepakankamai efektyvi, dažnai apsiribojama tik faktų, sėkmių įvardijimu (68%), trūksta mokytojams įgūdžių atlikti refleksiją išanalizavus vaikų pasiekimus ir pažangą gautus duomenis pritaikyti vaikų kasdieninės veiklos ugdymui(si) planuoti (65%), nepakankamas uždavinių ir laukiamų rezultatų formulavimas, planavimo lankstumas (65%)

**Rekomendacijos:** parengti metodines rekomendacijas „Vaikų ugdymo(si) sunkumų analizė reflektuojant ir jos dokumentavimas“. Stiprinti kryptingą bendradarbiavimą su tėvais, švietimo pagalbos specialistais, vaiko gerovės komisija. Organizuoti metodines – praktines veiklas „Kolega – kolegai“ dalijantis gerąja darbo patirtimi kaip planuojant ugdomasias veiklas atlikti vaikų ugdymo(si) sunkumų analizę ir pagalbos vaikui teikimo numatymą.

### Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka paskirtų išorės vertintojų, kontrolieriaus, vidaus audito ir kitų institucijų išvados

2018 m. kovo 2 d. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos Kauno departamento specialistai atliko patikrinimą ir tikrinimo metu esminių teisės aktų pažeidimų nenustatyta.

2018 m. kovo 16 d. Kauno valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba atliko patikrinimą ir tikrinimo metu nustatė:

1. Atlikti daržovių sandėlio sienų, lubų ir grindų remontą. Priemonės pažeidimo pašalinimo terminas – 2018 m. rugpjūčio mėn.
2. Paženklinti maisto atliekų talpas virtuvėlėse. Priemonės pažeidimo pašalinimo terminas- 2018 m. kovo 16 d.
3. Parengti instrukciją, kurioje numatytas laikas ir vieta daržovių tvarkymui išvengiant taršos. Priemonės pažeidimo pašalinimo terminas – 2018 m. kovo 19 d.

Trūkumai pašalinti.

2018 m. birželio 4 d. Priešgaisrinės saugos ir gelbėjimo tarnyba atliko patikrinimą ir tikrinimo metu esminių teisės aktų pažeidimų nenustatyta.

### III SKYRIUS

#### 2019 METŲ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS IR PAGRINDIMAS FINANSINIAIS IŠTEKLIAIS, PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI

Ištaiga atlikusi 2018 metų situacijos analizę, įvertinusi 2018 metų tikslų realizavimo laipsnį pagal prognozuotus laukiamus rezultatus, išanalizavusi plačiojo ir giluminio įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, remdamasi 2019 – 2021 m. strategijos kryptimis, pasirinko 2019 metais tobulinti šias veiklos sritis:

- Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant sudaryti sąlygas vaikų gerai savijautai, stiprinant vaikų sveikatą, sveikos gyvensenos įgūdžius.
- Patobulinti pedagogų kompetenciją, praktinius planavimo įgūdžius, siekiant užtikrinti spartesnį, savalaikį tėvų informavimą pereinant prie el. dienyno sistemos.
- Patobulinti lauko edukacines aplinkas, atnaujinti bei modernizuoti lauko aikštelių estetinį vaizdą.

Igyvendinant įstaigos strateginio plano 2019 – 2021 m. 1-ąjį tikslą „Patobulinti ugdymo(si) kokybę, telkiant bendruomenę plėtoti ugdymo turinio įvairovę, įgyvendinant programas ir projektus“. 2019 m. aktualu patobulinti ugdymo kokybę, siekiant stiprinti vaikų sveikatą, sveikos gyvensenos įgūdžius ir numatome ugdomajame procese taikyti novatyvius metodus, jų elementus, užtikrinant ugdymo(si) turinio įvairovę, patrauklumą. Tad 2019 m. keliamas 1-asis tikslas – patobulinti sveikatos ugdymo(si) procesą, užtikrinant sveikos gyvensenos įgyvendinimą, stiprinant vaikų sveikatą. Pirmajam tikslui įgyvendinti bus panaudotos įstaigos surinktų pajamų lėšos ugdymo reikmėms (SP lėšos) – 560 eurų, „mokinio krepšelio“ lėšos (MK lėšos) – 400 eurų, savivaldybės lėšos paslaugoms ir prekėms (SB lėšos) – 200 eurų

Igyvendinant įstaigos strateginio plano 2019 – 2021 m. 2-ą strateginį tikslą „Patobulinti pedagogų kvalifikacijas, įdiegiant skaitmeninį ugdymo(si) planavimą ir IKT taikymą ugdymo(si) procese“. 2019 metų 2-as tikslas – pagerinti tėvų informavimą, diegiant elektroninį dienyną. Antram tikslui įgyvendinti bus panaudotos įstaigos surinktų pajamų lėšos ugdymo reikmėms (SP lėšos) – 60 eurų, „mokinio krepšelio“ lėšos (MK lėšos) – 200 eurų.

Igyvendinant įstaigos strateginio plano 2019 – 2021 m. 3-ą strateginį tikslą „Racionaliai panaudojant biudžeto ir 2 proc. lėšas patobulinti vidines ir išorines edukacines erdves, kuriant saugią, pritaikytą vaikų poreikiams aplinką“ 2019 metais turimus finansinius išteklius panaudosime lauko edukacinių aplinkų atnaujinimui, panaikinsime metalines priemones, pakeisime naujomis priemones, pagerinsime ugdymo(si) sąlygas, jas modernuosime. 3-čias tikslas – organizuoti ir vykdyti lauko aplinkų atnaujinimo darbus. Tikslu realizavimui bus panaudotos įstaigos surinktų pajamų lėšos (SP lėšos) – 2800 eurų, savivaldybės lėšos paslaugoms ir prekėms (SB lėšos) – 3200 eurų ir 2% GPM lėšos – 1000 eurų.

2019 m. tikslų įgyvendinimui bus panaudojami finansavimo šaltiniai ir numatomos gauti lėšos:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Lėšų šaltiniai</b>	<b>Suma Eur.</b>
1.	Savivaldybės lėšos (darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos)	221000
2.	Savivaldybės lėšos paslaugoms ir prekėms (SB lėšos)	366650
3.	Savivaldybės lėšos ilgalaikio turto remontui	318450
4.	Savivaldybės lėšos ilgalaikio materialiojo turto įsigijimui	10650
<b>Viso biudžeto programos sąmatoje:</b>		<b>916750</b>

5.	Įstaigos surinktų pajamų lėšos ugdymo reikmėms (SP lėšos)	10800
6.	Iš „mokinio krepšelio“ ( ugdymo priemonė) (MK lėšos)	5500
7.	Iš „mokinio krepšelio“ ikimokyklinio ugdymo pedagogių atlyginimui ir socialinio draudimo įmokos.	123000
8.	Bendruomenės parama skiriant įstaigai 2 % iš gyventojų pajamų mokesčio.	1500
<b>Viso:</b>		<b>1057550</b>

#### IV SKYRIUS

#### VEIKLOS TURINYS

#### 1. tikslas – Patobulinti sveikatos ugdymo(si) procesą, užtikrinant sveikos gyvensenos įgyvendinimą, stiprinant vaikų sveikatą.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
<p>Įgyvendinta ilgalaikė sveikatos stiprinimo programa „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenseną“.</p> <p>Vaikai pagilins žinias apie sveikatos saugojimą, įgys sveikos gyvensenos įpročius.</p>	<p>Įgyvendintos sveikatos stiprinimo programoje „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenseną“ numatytos priemonės 60%.</p> <p>Dauguma vaikų (75%) įgys žinių apie sveikatos saugojimo ir stiprinimo būdus, įtvirtins teigiamą požiūrį į sveikatą ir ją stiprinančius veiksnius, įgys sveikos gyvensenos įgūdžius.</p> <p>Sveikatos saugojimo kompetencijos/sričių vaikų pasiekimų ir pažangos pagerėjimo pokytis sieks 7%.</p>	<p>Įgyvendintos sveikatos stiprinimo programoje „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenseną“ numatytos priemonės 85%.</p> <p>Beveik visi vaikai (90%) įgys žinių apie sveikatos saugojimo ir stiprinimo būdus, įtvirtins teigiamą požiūrį į sveikatą ir ją stiprinančius veiksnius, įgys sveikos gyvensenos įgūdžius.</p> <p>Sveikatos saugojimo kompetencijos/sričių vaikų pasiekimų ir pažangos pagerėjimo pokytis sieks 10%.</p>

#### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Ilgalaikės 2014 – 2019 sveikatos stiprinimo programos „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenseną“ pristatymas įstaigos bendruomenei.	Direktorius	LSEU Asociacija	2019 m. 1 mėn.	Darbo grupė.	
2.	Parengta sveikatos stiprinimo programa „Sveikatos takai ir takeliai“ II dalis.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 1 mėn.	Darbo grupė.	

3.	Konsultacija apie sveikos gyvensenos įgūdžių tobulinimo galimybes diegiant lauko pedagogikos idėjas, praturtinant ugdymo turinį, taikant novatyvius metodus ar jų elementus.	Direktorės pavaduotoja ugdymui		2019 m. 1 – 4 mėn.		
4.	Ilgalaikis projektas „Fizinio aktyvumo piramidė“, stiprinant fizinį aktyvumą vaikų fizinio aktyvumo piramidės sukūrimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 1-12 mėn.	Darbo grupė. Darbo grupė. MK lėšos - 200 eurų SP lėšos- 300 eurų	
5.	Metodinis pasitarimas sveikos gyvensenos ugdymo(si) tema „Pedagogo veiklos efektyvumas įgyvendinant integruotą sveikatos stiprinimo modelį, įtvirtinant teigiamą vaikų požiūrį į sveikatą, sveiką gyvenseną“.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 2 mėn.	Darbo grupė.	
6.	Edukacinės veiklos orientuotos į fizinio aktyvumo stiprinimą, sveikatos gerinimą: projektai taikant lauko pedagogikos ugdymo turinio elementus.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Respublikinė ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacija „Sveikatos želmenėliai“	2019 m. 2 ir 5 mėn.	Darbo grupė. MK lėšos - 200 eurų	
7.	Analitinė – tiriamaoji veikla tyrimą „Vaikų sergamumas ir jo priežastys“.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 5 mėn.	Darbo grupė.	
8.	Respublikinė konferencija „Vaikų fizinės ir psichinės sveikatos dermė“ Patirčių sklaida paveikių būdų taikymas stiprinant fizinę ir psichinę sveikatą, vaikų sveikos gyvensenos ugdymo(si) pasiekimams gerinti.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	LSEU Asociacija	2019 m. 5 mėn.	Darbo grupė. SP lėšos- 200 eurų	

9.	Kolega – kolegai atviros veiklos stiprinant vaikų sveikatą, diegiant šiuolaikiškas ugdymo formas ir metodus, taikant modernias technologijas ugdymo(si) procese.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 06 ir 09 mėn.	Darbo grupė. SP lėšos-60 eurų	
10.	Akcija skirta pasaulinei psichikos sveikatos dienai paminėti „Padovanokime gerą nuotaiką ir šypsenas“	Direktorius	Kauno visuomenės sveikatos biuras	2019-10-10	Darbo grupė. SB lėšos-200 eurų	
11.	Tiriamoji–analitinė veikla. Palyginamoji analizė 2016 – 2018m. „Sveikos gyvensenos įgūdžių, vaikų sveikatos ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos pokyčiai“. Stendinis/vaizdinis pranešimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 10 mėn.	Darbo grupė.	
12.	Tiriamoji–analitinė veikla – Sveikatą stiprinančios mokyklos įsivertinimas (atliktas pagal sveikatą stiprinančių mokyklų veiklos vertinimo rodikliai ir jų taikymas ikimokyklinio ugdymo mokyklose, metodines rekomendacijas 2017 m.).	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 11 mėn.	Darbo grupė.	
13.	Parengta ilgalaikė 2020 – 2024 m. sveikatą stiprinančios mokyklos programa „Noriu augti sveikas“ tęsiant veiklą sveikatą stiprinančių mokyklų „Sveika mokykla“. veikloje	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 12 mėn.	Darbo grupė.	
					<b>Viso planuojama panaudoti:</b> MK lėšos – 400 eurų; SP lėšos – 560 eurų; SB lėšos – 200 <b>Viso : 1160 eurų</b>	

## 2. tikslas – Pagerinti tėvų informavimą, diegiant elektroninį dienyną.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Pagerės tėvų informavimas įdiegus elektroninį dienyną, užtikrintas sparesnis ir savalaikis tėvų informavimas apie vaikų ugdymąsi, jų pasiekimus ir pažangą.	Dauguma mokytojų (70%) geba planuoti ir vertinti vaikų pasiekimus ir pažangą el. dienyne. Dauguma tėvų (60%) domėsis informacija pateikta el. dienyne apie vaikų ugdymą(si) ir pasiekimus, palankiai vertins jiems teikiamą informaciją.	Beveik visi mokytojai (90%) geba planuoti ir vertinti vaikų pasiekimus ir pažangą el. dienyne. Beveik visi tėvai (80%) domėsis informacija pateikta el. dienyne apie vaikų ugdymą(si) ir pasiekimus, teigiamai vertins jiems teikiamą informaciją.

### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Mokymai (1 – 2) apie planavimą elektroniniame dienyne. Duomenų analizė ugdomojo proceso planavimas el. dienyne.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	MB „Kompiuterizuoti sprendimai“	2019 m. 1 ir 10 mėn.	Darbo grupė. MK lėšos- 200 eurų	
2.	Praktiniai ugdomojo proceso planavimų užsiėmimai (1 – 2) (pagal poreikį užsiėmimų skaičius didinamas)	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 3 ir 6 mėn.	Darbo grupė.	
3.	Konsultacijos pedagogams: apie ugdymojo proceso planavimą ir apie vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą el. dienyne bei tėvų švietimo bei informavimo klausimais naudojant e-dienyną.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 3 mėn. ir 9 mėn.		
4.	Suburta darbo grupė planavimo el.dienyne kokybei analizuoti.	Direktorius	–	2019 m. 9 mėn.		
5.	Tiriamoji – analitinė veikla nustatant tėvų domėjimąsi el. dienyne pateikta informacija, jų lūkesčius ir įvertinimą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	–	2019 m. 11 mėn.	Darbo grupė SP lėšos- 60 eurų	
					<b>Viso planuojama panaudoti:</b> MK lėšos – 200eur.; SP lėšos – 60 eurų <b>Viso : 260eurų.</b>	

### 3 tikslas – Organizuoti ir vykdyti lauko aplinkų atnaujinimo darbus.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Atnaujintos lauko aikštelių aplinkos	50% įgyvendintos numatytos priemonės.	Tikslo įgyvendinimui 90% įsigyta, atnaujinta numatytų priemonių.

#### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Įrengti 2 lauko priemonės, įgyvendinant projektus taikant lauko pedagogikos ugdymo turinio elementus.	Pavadootoja ūkiui	–	2019 m. 2 mėn. ir 4 mėn.	SP lėšos - 800 eurų; 2% GPM lėšos – 500 eurų.	
2.	Atnaujinti esamas ir pašalinti netinkamas lauko priemonės.	Pavadootoja ūkiui	–	2019 m. 5 mėn.	SB lėšos- 200 eurų.	
3.	Įsigyti 2 lauko priemonės vaikų žaidimų aikštei (turinčiuos naudojimo sertifikatus).	Pavadootoja ūkiui	–	2019 m. 6 mėn.	SB lėšos - 3000 eurų.	
4.	Įsigyti 1-ai lauko priemonei apsauginę dangą (Remiantis 2018 m. liepos 16 dienos kontrolės įstaigos „INSPECTUM“ atliktu metiniu vaikų žaidimų aikštelės patikrinimu).	Pavadootoja ūkiui	–	2019 m. 8 mėn.	SP lėšos - 2000 eurų; 2% GPM lėšos – 500 eurų.	
					<b>Viso planuojama panaudoti:</b> SB lėšos - 3200 eurų; SP lėšos - 2800 eurų; 2% GPM lėšos – 1000 eurų. <b>Viso : 7000 eurų.</b>	

## V SKYRIUS

### ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA

Kas atsiskaito, informuoja	Kam atsiskaitoma, kas informuojamas	Atsiskaitymo ir informavimo forma	Įvykdymo terminas
Direktorė, psichologė, neformaliojo ugdymo pedagogė	Įstaigos bendruomenei, pristatyti sveikatos stiprinimo programą „Holistinis požiūris į šiuolaikiško vaiko sveiką gyvenimą“ ir programą „Sveikatos takai ir takeliai“ II dalį.	Vaizdinis pranešimas	2019-01-30
Direktorė	Įstaigos bendruomenei apie gautas atlyginimo už ugdymo sąlygų tenkinimą	Vaizdinis/stendinis pranešimas	kartą per ketvirtį

	lėšas ir jų panaudojimą.	arba www.darzeliseziukas.lt	
Direktorė	Savininko teises įgyvendinančiai institucijai – metinė vadovo veiklos ataskaita.	Vadovo veiklos ataskaita raštu	iki 2019 m. 5 mėn.
Direktorės pavaduotoja ugdymui	Direktorei direkciniam pasitarime dėl veiklos plano pirmojo pusmečio įgyvendinimo (analizė ir vertinimas).	Pranešimas – tarpinis veiklos plano 1-mo ir 2-o tikslo vertinimas	2019-05-16
Direktorės pavaduotoja ūkiui	Direktorei direkciniam pasitarime dėl veiklos plano pirmojo pusmečio įgyvendinimo.	Pranešimas – tarpinis veiklos plano 3-io tikslo vertinimas	2019-05-16
Direktorė	Įstaigos bendruomenei dėl įstaigos veiklos plano analizės rezultatų ir finansinių išteklių panaudojimo už 2019 m. I pusmetį.	Vaizdinis pranešimas	2019-05-23
Pedagogai	Direktorės pavaduotojai ugdymui dėl savianalizės rezultatų.	Savianalizės anketos	2019-08-30
Direktorės pavaduotoja ugdymui	Mokytojų tarybai dėl įstaigos veiklos plano rezultatų analizės; Dėl ugdomosios veiklos priežiūros (sveikatos ugdymo(si) proceso organizavimo, vaikų pasiekimų ir pažangos sveikatos saugojimo kompetencijos/sričių duomenų analizės, ugdomosios veiklos planavimo el. dienyne, pateikiamos informacijos tėvams aktualumo, informatyvumo).	Pranešimas	2019-10-14
Direktorė, darbo grupė	Mokytojų tarybai, dėl metinio veiklos plano įgyvendinimo, pasiektų rezultatų aptarimo.	Pranešimas	2019-12-08

Programą rengė darbo grupė:

Vadovas:

Direktorės pavaduotoja ugdymui

(Plano rengėjo pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

Rasita Masaitienė

(vardas ir pavardė)

Nariai:

Direktorės pavaduotoja ūkiui

(Plano rengėjo pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

Vaida Šumauskienė

(vardas ir pavardė)

Auklėtoja

(Plano rengėjo pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

Lina Grinevičiūtė

(vardas ir pavardė)

Priešmokyklinio ugdymo pedagogė

(Plano rengėjo pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

Nijolė Račienė

(vardas ir pavardė)

Auklėtoja

(Plano rengėjo pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

Monika Dachnenkaitė

(vardas ir pavardė)

PRITARTA

Lopšelio – darželio „Ežiukas“

tarybos 2018 m. gruodžio mėn. 14 d.

posėdžio protokolu Nr. 1 – 06